

SERVIZIO GESTIONE RISORSE
DIVISIONE PIANIFICAZIONE ORGANIZZATIVA E GESTIONALE

Rifer. a nota n.		del	Egr. Avv.
Classificazione	VI	1	Giuseppe Fortuna
All.ti n.		6	Via Val d'Aosta, 98
			00141 Roma RM
			ITALIA

Oggetto Richiesta di accesso generalizzato - riscontro a richiesta precisazioni

Egr. Avv. Fortuna

Si fa seguito alla sua cortese nota del 17/10/2018 e alle richieste di precisazione ivi contenute, per segnalare quanto segue.

- a) Con riferimento alle richieste di cui alla tabella 3 e alla tabella 7 e in particolare all'indicazione se le attività strumentali e di supporto di cui alla colonna f) sono svolte da personale della Segreteria generale o di altre unità organizzative interne o da strutture della Banca d'Italia, si precisa che tali attività sono effettivamente ricomprese nella competenza dell'Ufficio Segreteria di Presidenza del Consiglio unitamente a quelle di supporto degli Organi di vertice. Le risorse che prestano attività sono 5 (corrispondenti a 4,74 FTE). Per tale ragione le risorse assegnate all'attività di supporto e di segreteria indicate nella colonna "c" vanno ridotte a 6 mentre nella colonna "f" della tabella 3 e nella colonna "b" della tabella 7 vanno indicate 5 risorse.

- b) Con riferimento al dato indicato nella colonna "g" della citata tabella 3 e a quello conseguente della tabella 8, si fa presente che in base a quanto previsto dall'art. 13 del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, l'Istituto si avvale di infrastrutture tecnologiche e servizi di tecnologia dell'informazione e della comunicazione (ICT) della Banca d'Italia. Ad ogni buon conto rimane presente in IVASS, nell'ambito del Servizio Gestione Risorse un nucleo di 8 addetti per la gestione degli apparati ancora presenti e per seguire le attività di sviluppo informatico dell'Istituto. Per tale ragione le risorse indicate nella

colonna “d” vanno ridotte a 53 mentre nella colonna “g” della tabella 3 e nella colonna “b” della tabella 8 vanno indicate 8 risorse.

Cordiali saluti

Il Capo Servizio Gestione risorse

firma 1