



Autorità Nazionale Anticorruzione

Ufficio Risorse Umane e Formazione

Alla c.se att.ne dell'Avv. Giuseppe Fortuna
avv.giuseppefortuna@legalmail.it

Oggetto: riscontro ad accesso civico generalizzato ex art. 5, comma 2, d.lgs. n.33/2013

Con la presente si riscontra la sua richiesta, formulata mediante accesso civico generalizzato e pervenuta a questa Amministrazione in data 25/06/2018 (ns. prot. n. 55255), inviandole le informazioni richieste nella tabella da lei allegata, già trasmessa per le vie brevi.

In attesa di conoscere i risultati della sua analisi, le inviamo cordiali saluti.

Roma, 7 settembre 2018

Il Dirigente

M. Velinka De Tullio

AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE - ANAC

PERIODO 1-31 MAGGIO 2018

Tabella 1

ELENCO DELLE TIPOLOGIE DI PRODOTTI FINALI VERSATI DALL'AUTORITÀ A CLIENTI ESTERNI

N.	Denominazioni output a clienti esterni
1	<i>Proposte del Presidente ai Prefetti (previa istruttoria) di applicazione delle misure di straordinaria e temporanea gestione degli appalti e/o delle imprese esecutrici (commisariamenti)</i>
2	<i>Pareri giuridici e pareri per la soluzione delle controversie (Precontenzioso) in materia di contratti pubblici</i>
3	<i>Linee guida attuative del Codice dei contratti pubblici</i>
4	<i>Bandi-tipo, capitolati-tipo, contratti-tipo nonché documenti contrattuali di gara standard per lavori, servizi, forniture e concessioni</i>
5	<i>Pubblicazione dati, studi e analisi concernenti i contratti pubblici e le cause e i fattori della corruzione</i>
6	<i>Pubblicazione periodica dei prezzi di riferimento di beni e servizi; pareri di congruità sui prezzi di beni e servizi su richiesta delle stazioni appaltanti</i>
7	<i>Rilascio accreditamento e qualificazione stazioni appaltanti, soggetti aggregatori, commissari di gara e enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house</i>
8	<i>Rilascio (o diniego o sospensione) dell'autorizzazione alle Società Organismo di Attestazione (SOA); irrogazione sanzioni per false attestazioni ecc.</i>
9	<i>Rilascio rating delle imprese, rating di legalità; irrogazione sanzioni relative alle attestazioni SOA, annotazioni su casellario informatico a carico di operatori economici dovute a provvedimenti interdittivi</i>
10	<i>Stipula di protocolli di vigilanza di tipo collaborativo e conseguente rilascio di pareri su procedure di affidamento contratti pubblici; rilascio pareri (previa istruttoria e attività di vigilanza) su contratti secretati e sugli appalti della difesa ovvero invio risultanze istruttorie alla Procura della Repubblica e/o Corte dei Conti</i>
11	<i>Rilascio pareri (previa istruttoria e attività di vigilanza) su contratti di lavori dei settori ordinari e nei settori speciali ovvero invio risultanze istruttorie alla Procura della Repubblica e/o Corte dei Conti</i>
12	<i>Rilascio pareri (previa istruttoria e attività di vigilanza) sui contratti di partenariato pubblico privato ovvero invio risultanze istruttorie alla Procura della Repubblica e/o Corte dei Conti</i>
13	<i>Rilascio pareri (previa istruttoria e attività di vigilanza) sui contratti di forniture e servizi, nei settori ordinari e speciali ovvero invio risultanze istruttorie alla Procura della Repubblica e/o Corte dei Conti</i>
14	<i>Rilascio pareri (previa istruttoria e attività di vigilanza) centrali committenza e concessioni di servizi ovvero invio risultanze istruttorie alla Procura della Repubblica e/o Corte dei Conti</i>
15	<i>Irrogazione sanzioni nel settore dei lavori, dei servizi e delle forniture per violazione dei doveri di informazione di cui al Codice dei contratti nonché per mancata o falsa dichiarazione nel possesso dei requisiti di ordine generale, speciale e di avalinlento</i>
16	<i>Linee guida ed altri atti a carattere generale in materia di anticorruzione e trasparenza; Piano nazionale anticorruzione</i>
17	<i>Rilascio pareri e irrogazione sanzioni in materia di anticorruzione ai fini della rimozione di comportamenti o atti contrastanti con i piani anticorruzione e volti ad assicurare l'effettiva applicazione e l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione.</i>
18	<i>Rilascio pareri e irrogazione sanzioni in materia di obblighi di trasparenza</i>
19	<i>Rilascio pareri e irrogazione sanzioni in materia di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi pubblici, nonché sul rispetto dei codici di comportamento: gestione segnalazioni dei whistleblowers</i>

Tabella 2

RISORSE UMANE AVUTE A DISPOSIZIONE

Si prega di verificare la correttezza dato sub a) tratto il 6.6.2018 dalla pagina

<https://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anacdocs/AmministrazioneTrasparente/Personale/DotazioneOrganica/1.%20Dotazione%20organica%20al%2031122017.pdf>

(a) Totale personale in servizio alla data del 31 maggio 2018	(b) Totale giorni/persona effettivamente impiegate nel mese di maggio 2018
289*	5350

*Percettori di retribuzione da lavoro dipendente esclusi i Componenti del Collegio.

** Ore/persona "reali" (ordinarie e straordinarie lavorate dai dipendenti tenuti a timbrature o autodichiarazioni) e ore/persona "convenzionali" (lavorate dai dipendenti obbligati alla sola dichiarazione di presenza in servizio calcolate in numero di 8 per giornata di presenza). In mancanza del dato in ore/persona inserire il dato in giorni/persona.

Tabella 3
SEDI DI SVOLGIMENTO ORDINARIO DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE

(c) Indirizzi delle sedi
via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma

Tabella 4
IMPIEGHI EFFETTIVI PER CENTRI DI RESPONSABILITÀ INTERNI E TIPOLOGIE ATTIVITÀ

Si prega di verificare la completezza e la correttezza delle denominazioni sub d) tratte il 7.6.2018 dalla pagina https://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anacdocs/AmministrazioneTrasparente/Organizzazione/ArticolazioneDegliUffici/Organigramma/2018/Organigramma_Autorita_10_01_2018_new_2.pdf

Si prega di controllare che i Cdr a cui è stata attribuita tipologia F non svolgano invece attività di produzione diretta

N.	(d) Denominazioni dei Centri di responsabilità interni	(e) Unità di personale presenti al 31.5.2018	(f) o giorni/pers. impiegate	(g) Tipologia processi di lavoro svolti (D-F) ***
1	Esperto Relazioni internazionali	...	...	F
2	Portavoce del Presidente	...	...	F
3	Capo della Segreteria e Segreteria del Presidente	5	91,75	F
4		...	...	D
5	Segreteria e staff del Consiglio	7	148,69	F
6	Staff del Presidente – Studi legislazioni e commissariamenti, Dirigente di I fascia in staff e Stampa e comunicazione	7	144,70	D
7		...	...	F
8	Nucleo GdF	...	...	D
9	Ispettori	9	165	D
10	U.O.S.	...	...	D
11		...	...	F
12	Segretario generale, Segreteria del Segretario generale e Staff del Segretario generale	10	173	F
13		...	...	F
14	Organo procedimenti disciplinari			F
15	Affari legali e contenzioso	8	143,79	F
16	Gare e logistica	23	456,22	F
17	Ufficio esercizio sistemi informativi	11	202,77	F
18	Risorse finanziarie	8	147,80	F
19	Risorse umane e formazione	9	176,55	F
20	Pianificazione analisi flussi informativi e documentali	16	281,60	F
21	Ufficio per le Relazioni esterne	2	38,08	F
22	Precontenzioso e pareri	13	260,53	D
23	Regolazione contratti pubblici	4	84,44	D
24	Standardizzazione documenti di gara	4	81,44	D

25	Osservatorio dei contratti pubblici e analisi economiche	8	130,562	D
26	Rilevazione e monitoraggio prezzi di riferimento contratti pubblici	6	95,61	D
27	Programmazione e sviluppo della Banca dati, piattaforma digitale e Servizi IT	13	241,76	F
28	Qualificazione stazioni appaltanti	6	105,69	D
29	Vigilanza sulle SOA	7	140,60	D
30	Vigilanza e qualificazione operatori economici	10	164,63	D
31	Vigilanza collaborativa e vigilanze speciali	8	137,42	D
32	Vigilanza lavori pubblici	12	237,55	D
33	Vigilanza contratti di Partenariato Pubblico Privato	7	117,39	D
34	Vigilanza servizi e forniture	8	152,70	D
35	Vigilanza centrali committenza concessioni servizi	9	176,99	D
36	Sanzioni contratti pubblici	20	366,74	D
37	P.N.A. e Regolazione anticorruzione e trasparenza	9	141,39	D
38	Vigilanza misure anticorruzione	10	173,14	D
39	Vigilanza sugli obblighi di trasparenza ed accesso civico	7	114,28	D
40	Vigilanza sulla imparzialità dei funzionari pubblici	7	116,95	D
41	Ufficio per la vigilanza sulle segnalazioni dei WB	4	67,36	D
42	OIV	...	...	F
43	Struttura tecnica permanente di valutazione	...	...	F
44	Camera Arbitrale	...	...	F
45	Segreteria Camera Arbitrale	2	37	F
TOTALI		289 <i>(uguale al dato sub a)</i>	5350 <i>(uguale al dato sub b)</i>	

*** D = "Attività di produzione diretta" rappresentate dai processi di lavoro da cui deriva la produzione degli "output" a clienti esterni elencati nella Tabella 1. F = "Attività di funzionamento" rappresentate da tutte le altre tipologie di processi di lavoro strumentali e di supporto alla produzione diretta indirizzate in favore di clienti non esterni ma interni all'organizzazione (attività di direzione, coordinamento e controllo; attività di gabinetto; attività di trasparenza anticorruzione e garanzia; attività di reclutamento//formazione/gestione del personale; attività concorsuali interne ed esterne; attività di amministrazione delle risorse umane, materiali e finanziarie, bilancio e ragioneria; attività logistiche; attività informatiche; attività di pianificazione, programmazione, revisione, audit e controllo; attività di segreteria; attività di affari generali; attività di servizi generali; attività di cerimoniale; attività di studio e analisi; attività legali, contrattuali, di contenzioso e consultive; attività economiche e statistiche; tenuta di biblioteche; ecc.).