


ROMA



Municipio II
Direzione - U.O. Amministrativa
Affari Generali
Ufficio Relazioni con il Pubblico
Il Responsabile

 ROMA CAPITALE Municipio Roma II
15 LUG. 2019
Prot. CB-N°.....108813.....

Dott. Fortuna Giuseppe
avv.giuseppefortuna@legalmail.it

Oggetto: Accesso Civico Generalizzato rep. 9203 prot. CB/2019/96596 del 17/06/2019 –
Fortuna Giuseppe.

In riferimento alla richiesta di Accesso Civico Generalizzato, in oggetto indicata, si trasmette in allegato la nota di risposta, prot. CB 108081 del 11/07/2019, inviata dalla Direzione U.O. Amministrativa e Affari Generali- Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo- Formazione Relazioni Sindacali

Distinti saluti.

R.U.P. Antonio Lardo

ROMA



Municipio Roma II
Direzione
U.O. Amministrativa e Affari generali
~~Ufficio Personale Tecnico-amministrativo~~
~~Formazione~~
~~Relazioni Sindacali~~

Il Direttore



Egr. Sig. Giuseppe FORTUNA
via Val d' Aosta, 98
00141 Roma

per tramite U.R.P. Municipio II

SEDE

e p.c. URP MUNICIPIO II

Oggetto: domanda di accesso civico generalizzato (D. lgs n° 97/2016 e D. lgs n° 33/2013)
REP. N° 9203
PROT. CB/2019/96596 del 17/06/2019

Con riferimento all'oggetto si trasmettono le Tabella 1 e 2 (Allegato 1 alla richiesta di accesso) debitamente compilate; alle Tabelle si unisce, come loro parte integrante, una nota esplicativa.

Cordiali saluti.


Vitaliano Taccioni

All.: Tabelle 1 e 2/parte dell'Allegato 1

MUNICIPIO II – Abitanti 168.354

(da https://www.comune.roma.it/web-resources/cms/documents/Popolazione_2016_rev.pdf)

Tabella 1

PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL MUNICIPIO

(a)

UNITÀ DI PERSONALE IN SERVIZIO AL 31.03.2019

(da https://www.comune.roma.it/resources/cms/documents/assenze_presenze_gen_mar_2019.pdf - pagina 14)

648

Tabella 2

TABELLA DELLE UNITÀ ORGANIZZATIVE INTERNE E DEL PERSONALE IN SERVIZIO

N.	(b) UNITÀ ORGANIZZATIVE INTERNE (da www.comune.roma.it/web/it/municipio-i-uffici-e-contatti.page)	(c) Unità di personale al 31.03.2019
Direzione del Municipio		
1	Direttore del Municipio	1 *
2	Ufficio Affari Generali - Attività di Coordinamento	2
3	Ufficio Trasparenza e Prevenzione della Corruzione - Privacy	3
Unità Amministrativa e Affari Generali		
4	Direttore	1
5	Servizio di accoglienza e prima informazione	22
6	Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.)	9
7	Ufficio Protocollo	10
8	Ufficio Personale Tecnico Amministrativo - Formazione - Relazioni Sindacali	8
9	Ufficio Personale Educativo e Scolastico	7
10	Ufficio Economato	7
11	Ufficio Bilancio e Performance	2
12	Ufficio Assistenza Organi Istituzionali	12
13	Ufficio Messì	3
14	Ufficio di Prevenzione e Protezione - Decreto L.gs n. 81/2008	4
15	Ufficio Informatico	4
16	Ufficio Redazione Internet e Identità Visiva	3
17	Servizi Demografici	28
18	Ufficio Cambio di Residenza	6
19	Ufficio Pubblicazioni e Celebrazioni Matrimoni	2
20	Ufficio Progettazione Europea e Bandi Regionali	1
Direzione Tecnica		
21	Direttore	1
22	Ufficio Amministrativo di supporto	1
23	Trasparenza e prevenzione della corruzione	1
24	Ufficio di Supporto Tecnico Appalti	3

* vedi nota integrativa alla Tabella

25	Ufficio Bilancio e Coordinamento Entrate	1
26	Ufficio Sinistri	3
27	Ufficio Manutenzione Ordinaria Strade	2
28	Ufficio Strade - Interventi Straordinari	3
29	Ufficio Occupazione Suolo Pubblico (OSP) e Passi Carrabili	8
30	Ufficio Progettazione	4
31	Ufficio cavi stradali	5
32	Attività di supporto tecnico allo Sportello Unico Attività Produttive, Idoneità alloggiative	3
33	Ispettorato Edilizio	5
34	Accesso agli atti Sue	2
35	Aggiornamento cartografico delle trasformazioni urbanistico edilizie del territorio	0
36	Disciplina Edilizia	4
37	Stabili pericolanti e Protezione Civile	3
38	Manutenzione Ordinaria Edifici Scolastici	3
39	Manutenzione straordinaria edifici scolastici, stabili pericolanti edifici pubblici	2
40	Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici non scolastici e verde pubblico	4
41	Manutenzione straordinaria mercati	1
42	Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.)	8
43	Ufficio OSP per le attività commerciali	9
44	Ufficio Patrimonio, Concessioni e Convenzioni	1

Direzione Socio Educativa

45	Direttore	1
46	Segreteria Direzione Socio Educativa	5
47	Ufficio Gare	2
48	Scuola dell'Infanzia - trasporto scolastico e disabilità	2
49	Quote contributive - Recupero IVA	4
50	Ufficio Refezione	2
51	Ufficio Asili nido	5
52	Ufficio Programmazione Alimentare	4
53	Ufficio Sport e Cultura	3
54	Interventi economici per minori e minori in affido. Categorie particolari. Adulti. Anziani Emergenza abitativa	1
55	Centri sociali e soggiorni per anziani	1
56	Strutture residenziali per minori e anziani	1
57	Servizi domiciliari e semi residenziali per anziani e minori - progetti legge 285	2
58	Assistenza indiretta - Assistenza integrativa - Assistenza domiciliare disabili - AEC Tirocini per disabili	2
59	RSA - Prestazioni riabilitative - Isee anziani - GAPS	3
60	Ufficio amministrativo settore tecnico - Contrassegno invalidi - Spazio sosta personalizzato - Consulte municipali	2
61	Ufficio progetti di integrazione per disabili	2
62	Ufficio Area Adulti	2
63	Ufficio Area Anziani	3
64	Ufficio Area Disabili	5
65	Ufficio Area Minori	9
66	Punto Unico di Accesso (PUA)	4
67	Ufficio di Piano	4
Consistenza organica media uu.oo. (Totale unità di personale : numero unità organizzative)		9,67
Totale unità di personale (Uguale al dato sub (a))		648



Municipio Roma II
Direzione
U.O. Amministrativa e Affari generali
Ufficio Personale Tecnico - amministrativo
Formazione
Relazioni Sindacali

NOTA INTEGRATIVA alle TABELLE 1 E 2

* DIREZIONE del MUNICIPIO: sotto la Direzione è da inserire la SEGRETERIA di DIREZIONE, composta da 3 dipendenti: pertanto il personale assegnato alla Direzione del Municipio è pari ad 8 unità.

- Il personale assegnato all' Unità Amministrativa ed Affari Generali è pari a 130 unità.
- Il personale assegnato alla Direzione Tecnica è pari a 75 unità.
- Il personale tecnico-amministrativo assegnato alla Direzione Socio Educativa è pari a 68 unità.
- Facente parte della Direzione Socio Educativa, ma non inserito nella Tabella 2, è tutto il personale educativo e scolastico così suddiviso:
 - n° 9 P.O.S.E.S.
 - n° 151 Educatori Asili Nido (più 16 supplenti educatrici alla data del 31 marzo 2019)
 - n° 186 Insegnati di Scuola Materna (più 56 supplenti insegnanti alla data del 31 marzo 2019)
 - n° 7 Operatori dei Servizi Educativi e Sociali
- Restano esclusi dalla Tabella 2 n° 11 dipendenti assegnati alla Presidenza del Municipio ed alla Giunta Municipale.

I sopraelencati dati sono in linea con il totale riportato nella Tabella 1, come estratto dal sito alla *url* indicata al punto (a) – PERSONALE in SERVIZIO al 31.03.2019.

Dot. Vitaliano Taccoli
DIRETTORE