

Municipio Roma VIII Direzione di struttura Unità Organizzativa Amministrativa e Affari Generali Ufficio Relazioni con il Pubblico

ROMA CAPITALE Municipio Roma VIII		
1 6 MAG. 2019)	
Prot. CM-N° 59164	*****	

Avv. Giuseppe Fortuna Avv.giuseppefortuna@legalmail.it

Oggetto: Accesso civico generalizzato, protocollo CM 34974 del 22/03/2019. Invio documentazione.

In riferimento all'istanza in oggetto indicata si trasmette, a mezzo PEC, la documentazione richiesta.

Per ulteriori informazioni si contatti l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) ai seguenti recapiti: 0669611331 – Id.mun08@comune.roma.it.

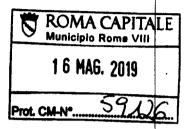
Cordiali saluti.

Il Responsabile dell'URP

Il Responsabile dell'Ufficio Funzionario Amministrativo

Roma Capitale
Municipio Roma VIII
Via Benedetto Croce 50 – 00142 Roma
Telefono +39 0669611333 fax +39 0659600713
Mail: Jd.mun08@comune.roma.it
Pec: protocollo.mun11@pec.comune.roma.it





Alla Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) F.A. Daniela Gorga per inoltro all' Avv. Fortuna Giuseppe avv.giuseppefortuna@legalmail.it

Oggetto: Domanda di accesso civico generalizzato CM/34974/2019. Dotazione organica delle Unità Organizzative interne dei Municipi VIII, XI, XIII e XV del

Comune di Roma alla data del 31.12.2018

Con riferimento all'istanza in oggetto indicata, si trasmettono in allegato, per gli adempimenti di competenza, i dati relativi alla dotazione organica della presente Struttura alla data del 31.12.2018. Si precisa in proposito che il dato complessivo riportato nella tabella n. 1 cui la S.V. fa riferimento, è comprensivo oltre che dei dipendenti in servizio presso le unità organizzative "interne", anche del personale educativo (asili nido e scuola dell'infanzia) che, ovviamente, presta servizio nei plessi scolastici.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale

F.A. Roberta

II Direttore Stefano CARLIZZA



DIREZIONE SOCIO EDUCAT	IVA
Direttore	1
Segreteria di Direzione	
Accoglienza	3
Servizio Sociale (24- 57)	3
Ufficio Gestione Asili nido- Scuola dell'Infanzia (58-59-60-62-63)	39
Programmazione e Vigilanza alimentare	16
Servizio psico pedagogico e politiche giovanili	5
Ufficio disabilità settore scolastico	
Ufficio intercultura e immigrazione/coordinamento legge 285/97	
Ufficio sport- cultura	3
personale scuola infanzia	3
personale nidi	5
ufficio gestione R.E.I.	5
	4

DIREZIONE AMMINISTRATIVA		
Direttore		1
Segreteria di Direzione ammini	strativa	
accoglienza al piano		
Ufficio Personale Amministrati	vo - Formazione - Relazioni Sindacali	5
Servizio Risorse Economiche (6	16)	6
Programmazione - Bilancio		
Coordinamento delle Entrate -	Recupero crediti	
Supporto al Consiglio-Commiss		8
Protocollo		
Servizi Demografico (4-5)		23
Controllo di Gestione - Anticorr	uzione e Trasparenza (17-19)	
Ufficio D. Lgs. 81/08 - Supporto	amministrativo al Medico Competente	1
Autisti		2
Servizio comunicazione e Attivi	tà Istituzionale (11-13)	2
Ufficio Relazioni con il Pubblico		
Redazione Pagine Web		6
Ufficio Messi e Casa Comunale		3
	·	J

:

April 1 Carl William

DIREZIO	NE TECNICA	
Direttore		
Segreteria della Direzione Tecnica		
accoglienza		
Ufficio gestione Demanio e Patrimonio Municip	rale (78-79-82-85)	
Ufficio sorveglianza stradale - certificazioni		
Ufficio sinistri stradali		
Ufficio gestione e controllo cavi stradali (89)		
Ufficio passi carrabili - Stabili pericolanti (90-94)		2
Ufficio manutenzione strade (87)		5
Manutenzione Patrimonio Edilizio		 5
Manutenzione scuole e Uffici (80 - 81 - 82 84)		3
Officio amministrativo appalti, pandi di gara e co 83	ntratti econtezioso amministrativo	4
estione economica e finanziaria (75)		1
portello Unico Attività produttive (S.U.A.P.) (77-	96)	9
isciplina Edilizia Privata (91)		 5
rbanistica - sportello Unico per l'edilizia- Ispetto	rato (92-95)	6
oneità alloggiativa		1